

# Håndtering av Varsel

## Formål

Muslimsk Studentsamfunn er ikke ansvarlige for enkeltmedlemmers uttalelser eller deres handlinger (se vedtektene §9.2). Styret og varslingsutvalget er kun ansvarlige for å opprettholde organisasjonens integritet og skape en trygg plattform for muslimske studenter (se vedtektene §2). Formålet med håndtering av varsel, varslingsplakat og sanksjoner er å opprettholde integriteten og en trygg plattform.

<b>HÅNTERING AV VARSEL</b> .....	<b>1</b>
<b>FORMÅL</b> .....	<b>1</b>
<b>BEGREPER</b> .....	<b>3</b>
<b>VARSLINGSUTVALGETS OPPGAVE</b> .....	<b>4</b>
<b>HÅNTERING AV VARSEL</b> .....	<b>4</b>

## Begreper

Ord/begrep	Forklaring
Varsler	Medlem eller deltaker som har sendt inn et varsel.
Omvarslede	Vedkommende varselet gjelder.
Varslingsutvalg	Utvalget som har ansvaret for å håndtere varselet.
Studentombudet	Uavhengig og nøytral ressursperson for studenter ved UiO

## Varslingsutvalgets oppgave

Varslingsutvalget har i oppgave å motta, håndtere å komme til en avgjørelse i enhver varslingssak. Et varsel kan også bli tilsendt SiO. Da skal Varslingsutvalget vurdere om dem skal samarbeide med SiO i håndteringen av varselet. Varslingsutvalget skal ha kjennskap til SiO helse og Livssyntåpent samtalesenter. Alle parter i en sak skal ha muligheten til å snakke med noen i disse tjenestene. Varslingsutvalget skal derfor informere om disse tjenestene på Universitetet i Oslo til alle parter i saken.

I enhver sak har varslingsutvalget ansvar for å skrive referat for hvert møte med varsler, omvarslede og andre involverte parter slik som vitner i saken. Det er viktig at varslingsutvalget holder taushetsplikten i enhver sak og identiteten til de pårørende i saken skal ikke gjøres kjent med andre utenom saken. Utvalget kan dele denne informasjonen med ansatte som har taushetsplikt i SiO forening, SiO helse og Livssyntåpent samtalesenter for råd og veiledning i saken.

Dersom varslingsutvalget mener de ikke er habile til å håndtere saken, kan de i samarbeid med SiO helse eller Livssyntåpent samtalesenter behandle saken. I saker det har skjedd lovbrudd skal varslingsutvalget involvere styret i saken, og saken skal meldes til politiet. Dersom varslingsutvalget er utvalgt av styret og styreleder ikke er med i utvalget, skal utvalget ikke uttale seg til media uten godkjenning fra styreleder. Styreleder bør rådføre seg (men plikter ikke) med SiO foreninger eller Universitetet i Oslo om hvilken informasjon som kan gis ut om dette blir aktuelt. Generelt bør ingen taushetsbelagt informasjon deles med media.

## Håndtering av varsel

Første steget er å besvare varsler om at varselet er mottatt (dette burde skje innen 1 uke av varselet er mottatt) og en handlingsplan for hvordan saken skal håndteres bør iverksettes. I dette stadiet er det viktig å samle inn så mye informasjon som mulig;

1. hva har skjedd,
2. når skjedde det,
3. hvem er involverte i saken.

Ser man tidlig i stadiet at det er mistanke om lovbrudd bør dette meldes til politiet. Dersom det er usikkert, kan man høre med varsler om omfanget av situasjonen. SiO foreninger kan kontaktes for veiledning. Varslingsutvalget bør også vurdere det er behov for å utestenge omvarslede midlertidig (se vedtektene §11.4).

Begge parter (varsler og omvarslede) kalles inn til hvert sitt møte. Begge kan ta med en støtteperson som kan være en venn eller studentombudet. I møtet med varsler skal varslingsutvalget først forklare saken slik utvalget har forstått det. Varsler skal bli stilt eventuelle kontrollspørsmål for å forsikre omfanget av situasjonen og vedkommende kan kommentere på om varslingsutvalget har forstått situasjonen riktig. Varsler skal da få kontakt opplysninger til en i utvalget som kan holde kontakt med vedkommende om eventuelle spørsmål eller kommentarer skulle bli stilt ovenfor utvalget. Det skal skrives et referat for møtet som blir sendt til varsler, hvor vedkommende skal kunne komme med innspill.

Varslingsutvalget skal deretter organisere et møte med den omvarslede. Før den omvarslede for tilsendt en innkalling, bør en fra utvalget informere vedkommende om at det er opprettet en sak. I møtet med den omvarslede, skal vedkommende rett på kontraindikasjon og deres side av saken. Vedkommende skal ikke få vite identiteten til varsler og omvarslede bør få beskjed om å ikke

kontakte varsler ved mistanke om at vedkommende har kunnskap om deres identitet. Den omvarslede informeres om sakens innhold, at det er taushetsbelagt, men at eventuelle vitner kan bli kalt inn til samtale som en del av undersøkelses- og utredningsplikt. Vedkommende informeres også om at det kan komme innsynsbegjæringer i saken og at disse vil håndteres i tråd med offentligloven. Varslingsutvalget er ansvarlig for å skrive referat for møtet som deles med omvarslede for deres innspill.

Etter møtet med varsler og omvarslede skal varslingsutvalget vurdere om saken skal avsluttes. Varslingsutvalget skal vurdere om det er behov for flere møter med partene i saken, eventuelle vitner, eller rådføre med SiO foreninger. Konklusjon på saken, og eventuelle sanksjoner baserer seg på alvorligheten av handlingen begått og om det strider mot vedtektene, retningslinjene for respekt, eller om det er brudd på loven.

Varslingsutvalget skal da ta en avgjørelse om hvilke sanksjoner som skal gis til den omvarslede (se vedtektene §11).